Signature Not Verified
Digitally signed by Theodoros Moumouris
Date: 2012.06.06 18:55:59 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1713**

16 Μαΐου 2012

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Κατάργηση και διατήρηση κενών οργανικών θέσεων πολιτικού προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου του φορέα Ναυτικό Επιμελητήριο της Ελλάδος, κατ' εφαρμογή της παρ. 1α του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011, όπως ισχύει..... 1

Κανονισμός Λειτουργίας της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης Ασφαλιστικού Κεφαλαίου Αλληλεγγύης Γενεών (ΑΚΑΓΕ)..... 2

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 48/2012 απόφασης του Δημάρχου Θερμαϊκού (αρ. πρωτ. 4935/22-2-2012, ΦΕΚ 784/15-3-2012, τ.Β΄) διαπίστωσης αυτοδίκαιης κατάργησης κενών οργανικών θέσεων πολιτικού προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου του ΔΗΜΟΥ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ, κατ' εφαρμογή της παρ. 1α του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011..... 3

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5116.14/04/2012 (1)

Κατάργηση και διατήρηση κενών οργανικών θέσεων πολιτικού προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου του φορέα Ναυτικό Επιμελητήριο της Ελλάδος, κατ' εφαρμογή της παρ. 1α του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011, όπως ισχύει.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ -
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 1α του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α΄), όπως ισχύει.

β) Του Προεδρικού διατάγματος αριθ. 74/87 (ΦΕΚ 44 Α΄) «Περί οργάνωσης των Υπηρεσιών του Ναυτικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος».

γ) Των π.δ. 65/2011 (ΦΕΚ 147 Α΄), 73/2011 (ΦΕΚ 178 Α΄), 21 και 22/2012 (ΦΕΚ 47 Α΄).

2. Την υπ' αριθμ. ΔΟΑ /Φ14 /1/οικ. 21732 /31-10-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

3. Την υπ' αριθμ. 23564/25-11-2011 απόφαση Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Κωνσταντίνο Ρόβλια και Παντελή Τζωρτζάκη» (ΦΕΚ 2741/Β΄).

4. Την υπ' αριθμ. 2033/15-11-2011 απόφαση του Προέδρου του Ν. Ε.Ε. (ΦΕΚ 3181/Β΄).

5. Το υπ' αριθμ. 2032/15-11-2011 έγγραφο του Ν.Ε.Ε.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την κατάργηση δεκαέξι (16) και τη διατήρηση τεσσάρων (04) κενών οργανικών θέσεων μονίμου προσωπικού του Ναυτικού Επιμελητηρίου Ελλάδος, κατά κατηγορία και κλάδο προσωπικού, οι οποίες υπερβαίνουν το 60% των προβλεπόμενων στον οικείο οργανισμό οργανικών θέσεων, ως ακολούθως:

ΦΟΡΕΑΣ: ΝΑΥΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ					
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	Προβλεπόμενες οργανικές θέσεις	Καλυμμένες	Κενές	Καταργούμενες	Διατηρούμενες
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ, Κλάδος Διοικητικού - Οικονομικού	13	04	09	08	01
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ, Κλάδος Διοικητικού - Λογιστικού	07	02	05	03	02

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ, Κλάδος Δακτυλογράφων - Στενογράφων	04	--	04	04	--
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ, Κλάδος Βοηθητικού Προσωπικού	01	--	01	--	01
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ, Κλάδος Προσωπικού Καθαριότητας	01	--	01	01	--
ΣΥΝΟΛΟ	26	06	20	16	04

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 15 Μαΐου 2012

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΟΒΛΙΑΣ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΑΝΝΑ ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθμ. Φ 80000/8663/1779 (2)

Κανονισμός Λειτουργίας της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης Ασφαλιστικού Κεφαλαίου Αλληλεγγύης Γενεών (ΑΚΑΓΕ).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 149 του Ν. 3655/2008 (ΦΕΚ 58 Α΄).

2. Το Π.Δ. 110/2011 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 243/2011, τ.Α΄).

3. Το Π.Δ. 31/2012 «Διορισμός Υπουργού Οικονομικών» (ΦΕΚ 21/Α΄/2012).

4. Την αριθ. Φ80000/865/37/24-12-2009 κοινή υπουργική απόφαση περί «Συγκρότησης Ειδικής Επιτροπής για τη Διαχείριση του Ασφαλιστικού Κεφαλαίου Αλληλεγύης Γενεών (ΑΚΑΓΕ)» και την τροποποίηση αυτής με την υπ' αριθμ. Φ80000/οικ.2797/210/20-3-2012 (ΦΕΚ 134/2012) κοινή υπουργική απόφαση.

5. Την υπ' αριθμ. 5/23-3-2012 συνεδρίαση της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του Ασφαλιστικού Κεφαλαίου Αλληλεγύης Γενεών (ΑΚΑΓΕ).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1
Σύγκληση Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης Ασφαλιστικού Κεφαλαίου Αλληλεγγύης Γενεών (ΑΚΑΓΕ)

1. Η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ, συγκαλείται με πρόσκληση του Προέδρου της και εφόσον απουσιάζει ή κωλύεται, του νομίμου αναπληρωτή του. Η πρόσκληση αποστέλλεται προς τα μέλη αυτής, δύο τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση και μόνο σε επείγουσα ανάγκη η πρόσκληση δύναται να αποστέλλεται πριν από 24 ώρες. Στην πρόσκληση αναγράφεται η ημερομηνία και η ώρα συνεδρίασης. Εάν κάποιο μέλος κωλύεται να παραστεί, οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως το γραμματέα της Επιτροπής και τους αναπληρωτές του.

2. Η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ συγκαλείται επίσης υποχρεωτικώς με έγγραφη αίτηση του 1/3 τουλάχιστον του συνόλου των τακτικών μελών αυτής και εντός τεσσάρων (4) ημερών από την υποβολή της αίτησης, στην οποία πρέπει να αναγράφεται το θέμα για το οποίο ζητείται η σύγκληση της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ, το οποίο συζητείται πριν από τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Σε περίπτωση μη απαρτίας, το θέμα τούτο αναγράφεται πρώτο στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής συνεδρίασης.

3. Η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ μπορεί με απόφασή της να ορίσει τακτές ημέρες για συνεδρίαση.

ΑΡΘΡΟ 2
Κατάρτιση ημερήσιας διάταξης

1. Ο Πρόεδρος της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ καταρτίζει, σε συνεργασία με τον προϊστάμενο Διεύθυνσης Οικονομικού της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, την ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Στην προμετωπίδα του εγγράφου της ημερήσιας διάταξης αναγράφεται η ένδειξη «ΑΚΑΓΕ», σαφώς δε και λεπτομερώς τα προς συζήτηση θέματα. Με την ημερήσια διάταξη αποστέλλονται στα μέλη έγγραφες εισηγήσεις όταν πρόκειται να συζητηθούν σοβαρά θέματα.

2. Η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ δύναται να αποφασίζει την αναγραφή θέματος στην ημερήσια διάταξη της επόμενης συνεδρίασης και τη συζήτηση θέματος εκτός ημερησίας διάταξης, εφόσον χαρακτηρίζεται από τον Πρόεδρο ή από την πλειοψηφία των παρόντων μελών ως επείγον.

3. Με αίτηση 1/3 τουλάχιστον τακτικών μελών, που υποβάλλεται πριν από την κατάρτιση της ημερησίας διάταξης, δύναται να ζητηθεί η αναγραφή θέματος στην ημερήσια διάταξη, οπότε το θέμα αυτό εγγράφεται υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο σε αυτή. Σε περίπτωση μη απαρτίας το θέμα τούτο αναγράφεται πρώτο στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής συνεδρίασης.

4. Στην ημερήσια διάταξη, η οποία αποστέλλεται με την πρόσκληση, επισυνάπτονται τα αναγραφόμενα προς συζήτηση θέματα.

5. Μετά την αποστολή των προσκλήσεων, ο φάκελος των θεμάτων που θα συζητηθούν στην Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ, με όλα τα σχετικά έγγραφα, κατατίθεται στη Γραμματεία της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ όπου μπορούν να λάβουν γνώση τα μέλη αυτής κα να ζητήσουν οποιαδήποτε στοιχεία υποβοηθούν τη συζήτηση στην Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 3
Απαρτία

1. Η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται περισσότερα από τα μισά τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η γνώμη υπέρ της οποίας τάχτηκε με την ψήφο του ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

2. Εάν μισή ώρα ακόμα μετά την προσδιοριζόμενη για την έναρξη των συνεδριάσεων, δεν επιτευχθεί απαρτία, ο Πρόεδρος ή νόμιμος αναπληρωτής αυτού υποχρεούται με αίτημα της πλειοψηφίας των παρόντων μελών να κηρύξει τη συνεδρίαση ματαιωθείσα.

ΑΡΘΡΟ 4
Ψηφοφορία, εξαίρεση μελών

1. Οι ψηφοφορίες στην Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ είναι φανερές, εκτός αν αφορούν σε προσωπικά θέματα, οπότε δύναται να διενεργηθεί μυστική ψηφοφορία κατά την κρίση του Προέδρου. Σε περίπτωση ισοψηφίας σε μυστική ψηφοφορία, η εισήγηση ή πρόταση θεωρείται απορριφθείσα.

2. Όταν πρόκειται να συζητηθεί από την Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ θέμα που αφορά ιδιωτικά συμφέροντα ενός μέλους ή συγγενούς του μέλους μέχρι τέταρτου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, το μέλος αυτό δεν μπορεί να παραστεί κατά τη συζήτηση ούτε κατά τη ψηφοφορία. Η απόφαση για την εξαίρεση λαμβάνεται μετά από πρόταση του ενδιαφερόμενου, που οφείλει να προβεί σε σχετική δήλωση, ή κάθε άλλου μέλους της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ.

ΑΡΘΡΟ 5
Εισηγήσεις-Διαδικασία, Τόπος Συνεδριάσεων

1. Ως εισηγητής στις συνεδριάσεις της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ παρίσταται ο εκάστοτε Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οικονομικού της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Η συζήτηση των θεμάτων γίνεται κατά τη σειρά αναγραφής των στην ημερήσια διάταξη. Η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ δύναται να μεταβάλλει τη σειρά αυτή. Ο Πρόεδρος διευθύνει τις συνεδριάσεις της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ και δίνει το λόγο στα μέλη κατά τη σειρά που ζητείται.

3. Ο Πρόεδρος δικαιούται μέχρι το τέλος της συνεδρίασης να αποσύρει οποιοδήποτε θέμα της ημερήσιας διάταξης, εφόσον μέχρι τη στιγμή εκείνη δεν έχει ληφθεί απόφαση.

4. Η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ συνεδριάζει στο κτίριο που στεγάζεται η Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

5. Για επείγοντα θέματα ή για θέματα για τα οποία υπάρχει εξουσιοδότηση από την Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ, οι αποφάσεις δύναται να λαμβάνονται μέσω γραπτής διαδικασίας. Για το σκοπό αυτό ο Πρόεδρος αποστέλλει στα μέλη της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης σχέδιο εισήγησης τα δε μέλη πρέπει να εκφράσουν γραπτά τη γνώμη τους εντός της τεθείσας προθεσμίας, η οποία να μην υπερβαίνει τις δύο εργάσιμες ημέρες.

ΑΡΘΡΟ 6
Τήρηση πρακτικών

1. Τα πρακτικά των συζητήσεων και λαμβανομένων αποφάσεων τηρούνται με μέριμνα του Γραμματέα της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ. Μετά την επικύρωσή τους υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τα κατά τη συνεδρίαση παριστάμενα μέλη της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ, τους εισηγητές και Γραμματέα.

2. Τα πρακτικά τηρούνται σε αριθμημένα φύλλα και βιβλιοδετούνται στο τέλος κάθε ημερολογιακού έτους. Σε σοβαρές περιπτώσεις η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ δύναται να αποφασίζει την τήρηση των πρακτικών δια μαγνητοφώνου ή στενογραφίας. Στα πρακτικά αναγράφονται τα ονόματα των μελών που συμμετέχουν, γίνεται δε ρητή μνεία για την απουσία ή το κώλυμα τακτικού μέλους και συμμετοχής του αναπληρωματικού, καταχωρείται δε σε αυτά η γνώμη των μειοψηφούντων μελών. Εάν κατά την επικύρωση προβληθεί οποιαδήποτε αντίρρηση μέλους, ο Πρόεδρος ενεργεί εξακρίβωση και ενεργούνται οι τυχόν θεωρηθείσες ως επιβεβλημένες διορθώσεις.

ΑΡΘΡΟ 7
Επικύρωση πρακτικών

1. Σε κάθε συνεδρίαση επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασης, πλην των περιπτώσεων κατά τις οποίες η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ ρητά αποφασίζει την άμεση επικύρωση των πρακτικών.

2. Μετά την επικύρωση των πρακτικών, ο Γραμματέας της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ παραδίδει αντίγραφα των αποφάσεων στον Πρόεδρο, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων για την εκτέλεση αυτών.

3. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οικονομικού της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων έχει την ευθύνη της παρακολούθησης της εκτέλεσης των αποφάσεων της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ.

ΑΡΘΡΟ 8
Γενικές διατάξεις

1. Οι συνεδριάσεις της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ είναι μυστικές και η κατά τη συζήτηση παρουσία άλλων προσώπων πλην των μελών και του γραμματέα δεν επιτρέπεται. Η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ όμως, μπορεί να καλέσει προς παροχή πληροφοριών ή προσαγωγή στοιχείων υπηρεσιακά ή άλλα πρόσωπα τα οποία αναχωρούν πριν από την έναρξη της συζήτησης.

2. Απαγορεύονται απολύτως στα μέλη της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ η ανακοίνωση των γενομένων συζητήσεων κατά τις συνεδριάσεις ως και των λαμβανομένων αποφάσεων, εκτός αν δοθεί προς

τούτο ειδική άδεια από την Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ μέχρι την επικύρωση αυτών.

3. Οι συζητήσεις για προσωπικά ζητήματα και τοποθετήσεις κεφαλαίων θεωρούνται πάντοτε μυστικές και ουδεμία ανακοίνωση επιτρέπεται επ' αυτών. Η Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ δύναται να χαρακτηρίζει και άλλα θέματα, ως εμπιστευτικά.

4. Αντίγραφα αποφάσεων της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ ως και των γενομένων επί των θεμάτων συζητήσεων δύναται να χορηγούνται με αίτηση στους έχοντες έννομο συμφέρον, κατόπιν αποφάσεως της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ που εκτιμά ελεύθερα τους προβαλλόμενους λόγους.

5. Τα μέλη της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ υπέχουν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους τις ευθύνες των δημοσίων υπαλλήλων και απολαμβάνουν της προστασίας που έχει θεσπιστεί υπέρ αυτών.

6. Δεν προκαλεί ακυρότητα των αποφάσεων της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ η μεταβολή της σύνθεσης σε διαδοχικές συνεδριάσεις. Στην περίπτωση αυτή αποφασίζουν τα μέλη που μετέχουν στη τελευταία συνεδρίαση, αφού ενημερωθούν. Από τη συμμετοχή των μελών στη λήψη της απόφασης τεκμαιρέται ότι έχουν ενημερωθεί.

7. Εάν τακτικό ή αναπληρωματικό μέλος απουσιάζει πάνω από τρεις (3) συνεχόμενες συνεδριάσεις, χωρίς σοβαρό λόγο, ο οποίος κρίνεται από την Ειδική Επιτροπή Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ κηρύσσεται έκπτωτος του αξιώματος με πρόταση της Ειδικής Επιτροπής Διαχείρισης του ΑΚΑΓΕ και απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Μαΐου 2012

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΣΑΧΙΝΙΔΗΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ**

Αριθμ. 9412 (3)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 48/2012 απόφασης του Δημάρχου Θερμαϊκού (αρ. πρωτ. 4935/22-2-2012, ΦΕΚ 784/15-3-2012, τ.Β΄) διαπίστωσης αυτοδίκαιης κατάργησης κενών οργανικών θέσεων πολιτικού προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου του ΔΗΜΟΥ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ, κατ' εφαρμογή της παρ. 1α του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Της παρ. 1α του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α΄).

2. Του άρθρου 58 παρ. 1 του Ν. 3852/2010.

3. Την υπ' αριθμ. ΔΟΑ/Φ 14/1/οικ. 21732/31-10-2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,

4. Την υπ' αριθμ. 27711/2005 (ΦΕΚ 927/Β/6-7-2005) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Θερμαϊκού Νομού Θεσσαλονίκης»,

5. Την υπ' αριθμ. 32858/2009 (ΦΕΚ 2446/Β/14-12-2009) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Επανομής»,

6. Την 35081/2009 (ΦΕΚ 824/Β/2-5-2009) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Μηχανιώνας Νομού Θεσσαλονίκης»,

7. Την υπ' αριθμ. 48/2012 απόφαση του Δημάρχου Θερμαϊκού (αρ. πρωτ. 4935/22-2-2012, που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 784/15-3-2012 τ.Β΄) τροποποιούμε ως εξής;

α) Στον ΠΙΝΑΚΑ Α2, στην ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ διορθώνεται η γραμμή ΥΕ Εργατών από το λανθασμένο:

ΥΕ Εργατών	7	4	3	-	-	3

σωστό

ΥΕ Εργατών	7	4	3	-	1	2

β) Στον ΠΙΝΑΚΑ Α2 διορθώνεται η γραμμή ΣΥΝΟΛΟ από το λανθασμένο:

ΣΥΝΟΛΟ	32	16	16	-	-	16

στο σωστό

ΣΥΝΟΛΟ	32	16	16	-	1	15

γ) Στον ΠΙΝΑΚΑ Α3 στην ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ προστίθεται γραμμή ως ακολούθως

ΠΕ Οικονομικού-Λογιστικού	2	0	2	1	1

δ) Στον ΠΙΝΑΚΑ Α3 διορθώνεται η γραμμή ΣΥΝΟΛΟ από το λανθασμένο:

ΣΥΝΟΛΟ	10	6	4	-	-	4

στο σωστό

ΣΥΝΟΛΟ	12	6	6	-	1	5

ε) Στον ΠΙΝΑΚΑ Β3 στην ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ, διαγράφεται η γραμμή

ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού	2	0	2

στ) Στον ΠΙΝΑΚΑ Β3 διορθώνεται η γραμμή ΣΥΝΟΛΟ από το λανθασμένο:

ΣΥΝΟΛΟ	88	3	85

στο σωστό

ΣΥΝΟΛΟ	86	3	83

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Περαία, 5 Απριλίου 2012

Ο Δήμαρχος
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ

02017131605120004

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004